

Управление ветеринарии Республики Башкортостан

Государственное бюджетное учреждение
Башкирская научно-производственная ветеринарная лаборатория
Учебный центр дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ Башкирская НПВЛ

Р.Д. Гайнельянов
(Ф.И.О.)
_____ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**

Принято Учебно-методическим советом
Учебного центра ДПО
ГБУ Башкирская НПВЛ
«15» 01 2021 г.,
Протокол № 1
Введен в действие
«15» 01 2021 г.,
Приказ № 01-02/03-1

г. Уфа – 2021 год

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности Учебного центра ДПО ГБКУ Башкирская НПВЛ.

1.2 Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» (в ред. от 31.12.2017);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 – «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства и образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013г. №1244

1.3 Организацию обучения по дополнительным образовательным программам осуществляет структурное подразделение государственного бюджетного учреждения «Башкирская научно-производственная ветеринарная лаборатория» (далее Учреждение) «Учебный центр дополнительного профессионального образования» (далее УЦ ДПО).

1.4 Положение предназначено для слушателей, сотрудников УЦ ДПО и руководителей дополнительных образовательных программ.

1.5 Положение является документом системы менеджмента качества и направлено на активное использование существующей законодательной и нормативной базы, с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного образования УЦ ДПО.

2. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

2.1 Дополнительное образование в УЦ ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации.

2.2 Дополнительные образовательные программы разрабатываются в УЦ ДПО совместно с заведующими отделами Учреждения и утверждается руководителем УЦ ДПО.

УЦ ДПО обновляет дополнительные образовательные программы, по мере необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики технологий и социальной сферы.

2.3 Образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ, осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.4 УЦ ДПО осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.5 Формы обучения и сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительных образовательных программ должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

2.6 Освоение дополнительных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей.

2.7 После итоговой аттестации слушатели проходят анонимное анкетирование, которое позволяет вести контроль качества учебных занятий, организации учебного процесса, подготовленности преподавателей, актуальности предоставляемого на занятиях материала.

2.7 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную образовательную программу, прошедшим итоговую аттестацию, выдаются

документы о квалификации (подпункт 1 пункта 10 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»): удостоверение о повышении квалификации и сертификат о повышении квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются УЦ ДПО.

2.8 Документ о квалификации подтверждает повышение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

2.9 Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено Российской федерации (пункт 11, статья 60 Федерального Закона «Об образовании Российской Федерации»).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1 Слушателями УЦ ДПО являются лица, зачисленные на обучение по дополнительной образовательной программе приказом директора ГБУ Башкирская НПВЛ.

3.2 Обучение в УЦ ДПО по дополнительным образовательным программам осуществляется в очной (с отрывом от работы) форме. Также есть индивидуальная форма обучения (с отрывом от работы).

Форма обучения определяется УЦ ДПО самостоятельно, в соответствии с дополнительной образовательной программой и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.

3.3 Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется одновременно и непрерывно.

Продолжительность освоения дополнительной образовательной программы определяется образовательной программой и договором об образовании.

3.4 УЦ ДПО для реализации дополнительных образовательных программ устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, лабораторные и выездные занятия, семинары по обмену опытом.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, перерыв между занятиями 10-15 минут, обеденный перерыв 60 минут.

3.5 Организация учебного процесса по программам повышения квалификации регламентируется расписанием занятий и программой, утвержденными в установленном порядке.

3.6 По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателей и о выдаче слушателям, успешно прошедшим итоговые аттестационные испытания, удостоверение о повышении квалификации.

3.6.1 Права и обязанности слушателей курсов повышения квалификации:

- слушатель имеет право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, оснащением и т.п., в пределах, утвержденных планом обучения;

- слушатель имеет право своевременно получать информацию о времени и месте занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе;

- слушатель обязан при зачислении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;

- слушатель обязан выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой, в том числе выполнять задания для самостоятельной подготовки, соблюдать Правила внутреннего распорядка;

- слушатель обязан своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателей из УЦ ДПО:

- в связи с завершением обучения по дополнительным образовательным программам;

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего положения.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;

2) по инициативе УЦ ДПО в следующих случаях:

- невыполнение слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема УЦ ДПО, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- установление нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка обучающихся и Правил проживания в общежитии;

3) по обстоятельствам, не зависящим от слушателя и УЦ ДПО, в том числе ликвидации Учреждения.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращается с даты его отчисления с УЦ ДПО.

4.4 При досрочном прекращении образовательных отношений УЦ ДПО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает слушателю, отчисленному из УЦ ДПО, справку об отчислении, установленного в УЦ ДПО образца.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В УЦ ДПО

5.1 Слушатель, отчисленный из УЦ ДПО до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии в УЦ ДПО реализуемой программы, по которой обучался слушатель.

5.2 Порядок и условия восстановления в УЦ ДПО слушателя, отчисленного по своей инициативе или по инициативе УЦ ДПО, определяются приказом директора Учреждения.

После итоговой аттестации слушатели проходят анонимное тестирование, которое позволяет вести контроль качества учебных занятий (объективность в оценки полученных знаний), организации учебного процесса, подготовленности преподавателей, актуальности предоставляемого на занятиях материала.